

Numer sprawy: RP.272.5/2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

/SWZ/

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego**

na:

realizację wystawy stałej w Muzeum Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie

Rodzaj zamówienia:

- usługi i dostawy

Wartość zamówienia jest wyższa niż progi unijne określone na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.) – dalej jako „ustawa Pzp”, „ustawa” lub „Prawo zamówień publicznych”.

I INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa zamawiającego:

Muzeum Niepodległości w Warszawie

Adres: al. Solidarności 62, 00-240 Warszawa

Kod pocztowy, miejscowość, województwo:

00-240 Warszawa, woj. mazowieckie

Adres poczty elektronicznej:

sekretariat@muzn.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

adres strony internetowej zamawiającego:

<https://muzn.pl/pl/>

Na wyżej wskazanej stronie internetowej prowadzonego postępowania będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA / RODO

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego określonego w art. 132 ustawy. Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ustawy (tzw. odwrócona kolejność oceny). Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a. administratorem danych osobowych wskazanych w złożonych ofertach jest Muzeum Niepodległości w Warszawie, al. Solidarności 62, 00-240 Warszawa;
- b. z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować poprzez e-mail: iod@muzn.pl;
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy;
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,
że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 3. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
 4. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia w treści formularza oferty oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
 5. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, ze zm.) oraz przepisy RODO.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia stanowi wykonanie aranżacji ekspozycji stałej Muzeum Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, który stanowią:
 - a) projekt wykonawczy oraz rysunki,
 - b) projekt wykonawczy zasilania oświetlenia i urządzeń systemu AV,
 - c) zestawienie minimalnych parametrów techniczno-użytkowych urządzeń AV,
 - d) zestawienie opraw oświetleniowych,
 - e) specyfikacja elementów drukowanych,- stanowiące załącznik nr 1 do SWZ.

Aranżację należy wykonać zgodnie z opracowanymi w projekcie rysunkami, wytycznymi jego autorów i ze wskazanych w nim materiałów o określonych i opisanych cechach. W skład przedmiotu zamówienia wchodzi następujące elementy:

- system wystawienniczy z gablotami i obudowami multimedialnymi,
- elementy wyposażenia gablot,
- ścianki i zabudowy g-k,
- meble w strefie edukacyjnej,
- układanie wykładziny w strefie edukacyjnej i pomieszczeniach projekcji,
- oklejanie ścian tapetą w strefie edukacyjnej,
- oklejanie istniejącego przeszklenia folią,
- oświetlenie muzealne,
- mocowane do stropu i w gablotach,
- nadruki na elementach systemu wystawienniczego i wydruki na papierze,
- montaż eksponatów,
- dostawa i montaż sprzętu multimedialnego.

2. Kod CPV.

- system wystawienniczy z gablotami i obudowami multimedialnymi:
- 79950000-8 usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów,
- 39154000-6 sprzęt wystawowy,
- 32322000-6 - urządzenia multimedialne.

3. Podwykonawstwo.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w Interaktywnym Formularzu Ofertowym części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są znane na dzień złożenia oferty.

4. Ilekroć w dokumentacji Zamawiającego występują nazwy własne materiałów lub urządzeń, zgodnie z art. 99 ust. 5 oraz art. 101 ust. 4 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ i załącznikach do SWZ. Za produkt równoważny Zamawiający uzna jedynie taki, który ma tożsame lub nie gorsze parametry jakościowe i użytkowe w stosunku do opisanego w dokumentach zamówienia oraz będzie zgodny pod względem:

- gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych),
- charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
- charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
- parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcje), - parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
- standardów emisji.

Proponowane rozwiązania materiałowe muszą mieć znak CE i spełniać wymogi gat.1. Nazwy własne użyte w dokumentach zamówienia nie mają charakteru wiążącego, zostały podane tylko poglądowo. Wszelkie nazwy własne produktów i materiałów przywołane w dokumentach postępowania służą określeniu pożądanego standardu wykonania i określeniu właściwości oraz wymogów technicznych założonych dla danych rozwiązań. Decyzję czy zaoferowany materiał, urządzenie lub wyrób jest zgodny lub równoważny z wymaganiami przedstawionymi w SWZ podejmuje Zamawiający po

przedłożeniu przez Wykonawcę informacji o materiale, urządzeniu lub wyrobie wraz z odpowiednimi katalogami, certyfikatami i próbkami, o ile takie są wymagane w SWZ.

5. Wizja lokalna. Zamawiający dopuszcza odbycie przez wykonawcę przed złożeniem oferty wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia. Terminy możliwych wizji lokalnych:

- 07 sierpnia 2024 r. godz. 10-14,
- 21 sierpnia 2024 r. godz. 10-14,
- 28 sierpnia 2024 r. godz. 10-14.

Wizja lokalna nie jest obowiązkowa.

IV OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp. Biorąc pod uwagę specyfikę przedmiotu zamówienia polegającą na kompleksowej realizacji wystawy stałej w Muzeum Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Brak podziału uzasadniony jest nadmiernymi trudnościami technicznymi związanymi ze skoordynowaniem działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu oraz terminowemu wykonaniu przedmiotu umowy. Dodatkowo wskazać należy, iż ewentualny podział przedmiotu zamówienia na części wiązałby się z ustanowieniem rękojmi i gwarancji przez kilku Wykonawców na części przedmiotu zamówienia które nie są od siebie niezależne, co w konsekwencji mogłoby skutkować problemami Zamawiającego w egzekwowaniu roszczeń wynikających z rękojmi i gwarancji. Z technicznego punktu widzenia przedmiot zamówienia powinien zostać wykonany przez jeden podmiot gospodarczy, który weźmie odpowiedzialność za należyte wykonanie oraz bezpieczeństwo całej wystawy i udzieli w powyższym zakresie stosownej gwarancji i rękojmi.

V INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą następujące przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że oferowane dostawy spełniają określone w SWZ wymagania:

- karty katalogowe lub opisy techniczne oferowanych urządzeń określonych w formularzu cenowym – załącznik nr 3 do SWZ potwierdzające spełnienie przez oferowane urządzenia wymogów określonych w opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ.

2. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają one, że oferowane dostawy spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

3. Zamawiający przewiduje możliwość uzupełniania przedmiotowych środków dowodowych. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dokumentów określonych w ust. 1 w języku angielskim.

VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia określonego w rozdz. III SWZ w następujących terminach:

etap 1 - dostawa sprzętu multimedialnego - 45 dni licząc od dnia podpisania umowy.

etap 2 - system wystawienniczy z gablotami i obudową multimedialną – maksymalnie 150 dni licząc od dnia podpisania umowy.

VII INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 i 8 USTAWY PZP

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp tj. zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub dodatkowych dostaw.

VIII INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

IX INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu.

2. **Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 1.500.000 złotych (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych).

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie należycie wykonał, co najmniej dwie usługi polegające na realizacji wystawy stałej lub czasowej w instytucji kultury w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 25 października 1991 r. *o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87), w zakres których wchodziło w szczególności dostawa urządzeń multimedialnych wraz z ich obudową oraz realizacja systemu wystawienniczego z gablotami, o wartości każdej z wykonanych usług co najmniej 1.500.000 zł brutto (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych).

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy Pzp. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Jeżeli oferta wykonawców, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń lub dokumentów wymaganych zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp i rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 r. poz. 2415).

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 8, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby określa załącznik nr 10 do SWZ.

10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane w rozdziale X SWZ.

11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

12. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

X PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą następujące podstawy wykluczenia:
 - 1) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. *o sporcie* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. *o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych* (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. *o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. *o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej*
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów*, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7) Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w przypadkach wskazanych w przepisie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1497) tj.:

1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy,

2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy, z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1) będącego obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;

2) będącego osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1) niniejszego ustępu; lub

3) będącego osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 1) lub pkt 2) niniejszego ustępu,

4) który będzie realizował zamówienie z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega w rozumieniu art. 118 ustawy Pzp, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia i w stosunku do których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576.

4. Zamawiający bada, czy wobec podmiotu udostępniającego zdolności zawodowe nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 1-3 powyżej.
5. Samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

XI WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Zamawiający, zgodnie z art. 139 ust. 1 i 2 ustawy, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (tzw. procedura odwrócona). **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ). Zamawiający wezwie do złożenia oświadczenia JEDZ wyłącznie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.**
2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, następujących oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia złożonego na formularzu **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)**, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ. Wykonawca wypełnia część II, III, IV formularza JEDZ. W części IV JEDZ Wykonawca ogranicza się jedynie do wypełnienia sekcji α (alfa). Wykonawca nie musi wypełniać pozostałych części IV formularza. Wykonawca wypełnia JEDZ tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może skorzystać z narzędzia eESPD dostępnego na stronie Urzędu Zamówień Publicznych: <https://espd.uzp.gov.pl/> lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Instrukcja wypełniania JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod linkami:

- 2) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w Rozdz. X ust. 1:
- a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:
 - i) art. 108 ust. pkt 1 i 2 ustawy;
 - ii) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
 - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - b) **oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dn. 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594, ze zm.) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
 - c) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:
 - i) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - ii) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego),
 - iii) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - iv) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.
 - którego wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ.
 - d) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** – w zakresie wskazanym w Rozdz. X ust. 2 i 3 SWZ, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
- 3) w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. IX ust. 2 SWZ:
- dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
 - wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 9 do niniejszej SWZ;

3. Złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 pkt 2) lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) lit. a).
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracji, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 i 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem.
7. Podmiotowe środki dowodowe składa się w formie elektronicznej, tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy, tj. w Rozporządzeniu z dn. 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (konsorcjum):
 - 1) Oświadczenie JEDZ składa odrębnie każdy z wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 2) Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania składa, na wezwanie Zamawiającego, każdy z Wykonawców odrębnie.
10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
11. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) Oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) Zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XII INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> oraz poczty elektronicznej.
4. Komunikacja elektroniczna za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.
5. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
6. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Inga Czech, e-mail: i.czech@muzn.pl
7. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-23eeff3c-71ac-4220-8126-4dfef9f288b4>
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „przełączaj postępowania/konkursy”).
8. **Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:**
ocds-148610-23eeff3c-71ac-4220-8126-4dfef9f288b4
9. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
10. Sposób i forma sporządzenia dokumentów muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307), a także Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2020 r. poz. 2415).
11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze”

(„Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: i.czech@muzn.pl (nie dotyczy składania ofert).

13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458-77-99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

XIII WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Inga Czech, e-mail: i.czech@muzn.pl

XIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie **75.000 zł** (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych).
2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp tj.:
 - pieniądzu,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 419).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze: 59 1020 1042 0000 8502 0441 6947 z dopiskiem „Wadium – przetarg nieograniczony – Numer sprawy: RP.272.5/2024.
5. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego). Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci elektronicznej i powinno zawierać co najmniej:
 - nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,

- określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- kwotę gwarancji/poręczenia,
- termin ważności gwarancji/poręczenia,
- zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

6. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

7. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

XV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do **30 października 2024 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
2. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
3. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. UWAGA! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i przednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione

w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
8. Formularz ofertowy podpisuje się odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego (kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
9. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
10. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (Dz. U. z 2024 r. poz. 307), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
12. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 3, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej*.
13. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
14. Szczegółowe warunki w tym zakresie oraz sposób poświadczania dokumentów określają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów*

elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

15. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
16. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
17. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc oznaczonych lub wskazanych w inny wyraźny sposób.
18. Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
19. Oferta musi zawierać:
 - a) **formularz oferty** - sporządzony na podstawie formularza udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe” – podpisany zgodnie z wymogami określonymi w ust. 2-8.
 - b) **Formularz oferowanych urządzeń** – sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ. Formularz musi być złożony w formie elektronicznej i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
 - c) **potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy:**
 - W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
 - Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (dotyczy wykonawców mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami RP) .
 - Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
 - Postanowienia tiretów 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
 - Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
 - Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

- Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.
- Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

d) wadium

- Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę.
- Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.

e) zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy):

- W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*.
- Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

f) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - (jeżeli dotyczy):

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub do świadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W przypadku, określonym powyżej wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy - wzór oświadczenia stanowi zał. nr 11 do SWZ.

XVII TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **30 sierpnia 2024 r. do godz. 10.00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30 sierpnia 2024 r. o godz. 10.30** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za przedmiot zamówienia.
2. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Cena oferty stanowić będzie cenę całkowitą podaną w formularzu ofertowym.
4. Cenę oferty należy rozumieć jako wynagrodzenie umowne.
5. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług*, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Informację w zakresie, o którym mowa w ust. 5 wykonawca składa w załączniku nr 2 do SWZ – formularz ofertowy. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

XIX INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich.

XX OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe:

Cena – waga 70 %

Termin wykonania etapu 2 – waga 10 %

Termin gwarancji – waga 20 %

2. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert

Kryterium: CENA (Pc) - maksymalna liczba punktów: 70.

W ramach kryterium „CENA” Wykonawcy zostaną przyznane punkty według poniższego wzoru, przy czym do porównania cen zostanie przyjęta podana w ofertach całkowita cena brutto za wykonanie niniejszego zamówienia.

cena brutto oferty z najniższą ceną

$$P_c = \frac{\text{cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 70 \text{ pkt}$$

Kryterium „Termin wykonania zamówienia etapu 2”(Pt) – maksymalna liczba punktów: 10.

W przypadku kryterium "Termin wykonania zamówienia etapu 2" oferta otrzyma ilość punktów w zależności od zaoferowanego wariantu:

- 1) termin wykonania etapu 2 - 150 dni licząc od dnia podpisania umowy – 0 pkt,
- 2) termin wykonania etapu 2 - 135 dni licząc od dnia podpisania umowy – 5 pkt,
- 3) termin wykonania etapu 2 - 120 dni licząc od dnia podpisania umowy – 10 pkt

Wykonawca nie może zaoferować terminu wykonania etapu 2 dłuższego niż 150 dni licząc od dnia podpisania umowy. Zaoferowanie terminu wykonania zamówienia dłuższego niż 150 dni lub niezłożenie oświadczenia w zakresie oferowanego terminu wykonania zamówienia skutkować będzie odrzuceniem oferty. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin wykonania etapu 2 krótszy niż 120 dni, do oceny oferty zostanie przyjęty okres 120 dni, natomiast do umowy zostanie wpisany faktycznie zaoferowany termin realizacji etapu 2.

Kryterium „Gwarancja” (Pg) – maksymalna liczba punktów: 20.

W ramach kryterium „Gwarancja” (Pg) Wykonawcy zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 36 miesięcy - oferta otrzyma 0 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 48 miesięcy - oferta otrzyma 10 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 60 miesięcy - oferta otrzyma 20 pkt.

Wykonawca nie może zaoferować terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy. Podanie okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy lub niezłożenie oświadczenia w zakresie oferowanego terminu gwarancji skutkować będzie odrzuceniem oferty. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny oferty zostanie przyjęty okres 60 miesięcy, a do umowy zostanie wpisany rzeczywiście zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji.

3. Punktacja końcowa oferty będzie liczona według następującego wzoru:

| | |
|-----------|--|
| Pi | Końcowa ilość pkt. jakie otrzyma oferta „i” |
| Pc | Ilość pkt jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena” |
| Pt | Ilość pkt jakie otrzyma oferta za kryterium „Termin wykonania etapu 2” |
| Pg | Ilość pkt jakie otrzyma oferta za kryterium „Gwarancja” |

$$P_i = P_c + P_t + P_g$$

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów z wszystkich kryteriów.

5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są obowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego.

6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

XXI INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy podaje wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
4. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

XXII INFORMACJA O PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy określa załącznik nr 8 do SWZ stanowiący wzór umowy.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści zawartej umowy w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 13 ust. 3 wzoru umowy.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego należy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego - nr: 59 1020 1042 0000 8502 0441 6947.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądz (oryginał dokumentu) należy przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
8. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
10. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
11. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
 - nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - kwota gwarancji lub poręczenia,
 - termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
 - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową.

XXIV WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

XXV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

XXVI POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki do niniejszej SWZ:

1. opis przedmiotu zamówienia,
 - a) projekt wykonawczy oraz rysunki,
 - b) projekt wykonawczy zasilania oświetlenia i urządzeń systemu AV,
 - c) zestawienie minimalnych parametrów techniczno-użytkowych urządzeń AV,
 - d) zestawienie oprav oświetleniowych,
 - e) specyfikację elementów drukowanych.
2. wzór formularza ofertowego,
3. wzór formularza oferowanych urządzeń,
4. wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ),
5. wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
6. wzór oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
7. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu (JEDZ),
8. projektowane postanowienia umowy,
9. wzór wykazu wykonanych usług,
10. wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby,
11. wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Warszawa 26 lipca 2024 r.

.....
(podpis Zamawiającego)

Załącznik nr 2 do SWZ

Wykonawca przygotowuje i składa ofertę (formularz ofertowy) przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

FORMULARZ
oferowanych urządzeń
- dotyczy urządzeń multimedialnych

| L.p. | Rodzaj urządzenia – /wymagane parametry techniczne | Producent, model / wersja | ilość | j.m. |
|-------------|--|----------------------------------|--------------|-------------|
| 1. | 1. Monitor LCD 24" dotykowy do pracy poziomej 2. Player z oprogramowaniem i obsługą dotyku | | 7 | kpl. |
| 2. | 1. Cyfrowy projektor-reflektor z wbudowanym playerem LCD WXGA 2200lm ANSI (w kolorze czarnym) 2. Uchwyt mocujący do projektora (w kolorze czarnym) 3. Głośnik aktywny (w kolorze czarnym) | | 2 | kpl. |
| 3. | 1. Ściana VideoWall złożona z 33 monitorów LFD 55", ramka 0,88, jasność 700 nit, szerokość obrazu 13,32m, wysokość obrazu 2,05m z rezerwą serwisową 4 szt. wyświetlaczy 2. Konstrukcja nośna ściany 3. Zestaw transmisyjny HDMI-Cat 4. Player prezentacyjny do pracy synchronicznej | | 1 | kpl. |
| 4. | 1. Projektor laserowy krótkoogniskowy LCD FullHD 5000lm ANSI wraz z uchwytem mocującym (w kolorze czarnym) 2. Player z oprogramowaniem | | 2 | kpl. |
| 5. | System sterowania: 1. Centralna jednostka sterująca - kontroler AV 2. Panel dotykowy 7" do wbudowania 3. Mobilny panel dotykowy wraz z licencją 4. Szafka rack 19" na urządzenia z wyposażeniem 5. Switch LAN zarządzalny PoE | | 1 | kpl. |

Uwaga. W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni kolumny dotyczącej określenia producenta i modelu oferowanego urządzenia, jego oferta zostanie odrzucona.

Załącznik nr 5 do SWZ

Wykonawca

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „realizacja wystawy stałej w Muzeum Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie”, prowadzonego przez Zamawiającego Muzeum Niepodległości w Warszawie, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
2. Oświadczam, że nie podlegam zakazowi udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na podstawie artykułu 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.), zgodnie z którym:
 - zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)-e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
 - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA:

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenie to składa wykonawca najwyżej oceniony w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie. Zamawiający wymaga podpisania niniejszego dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Załącznik nr 6 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ**

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „realizacja wystawy stałej w Muzeum Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie”, prowadzonego przez Zamawiającego Muzeum Niepodległości w Warszawie, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5) ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, tj.: Podać nazwę wykonawcy:

.....
.....
.....

Wraz z oświadczeniem załączam dokumenty/informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od wskazanego wyżej wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

2. Oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej w zakresie art. 108 ust.1. pkt 5) ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową.

*** - należy wybrać pkt. 1 lub 2**

UWAGA:

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenie to składa wykonawca najwyżej oceniony w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie. Zamawiający wymaga podpisania niniejszego dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Załącznik nr 7 do SWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W JEDZ W ZAKRESIE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „*realizacja wystawy stałej w Muzeum Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie*”, prowadzonego przez Zamawiającego Muzeum Niepodległości w Warszawie, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.) - JEDZ, **są aktualne** w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA:

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenie to składa wykonawca najwyżej oceniony w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie. Zamawiający wymaga podpisania niniejszego dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

UMOWA nr – wzór

zawarta w dniu _____ 2024 r. w Warszawie pomiędzy:

Muzeum Niepodległości w Warszawie, al. Solidarności 62, 00-240 Warszawa, NIP: 526-030-79-04, Samorządową Instytucją Kultury wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Mazowieckiego pod nr 14/99, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą wpisaną/nym do,
posiadającą/cym nr NIP REGON, reprezentowaną/nym przez:

..... –

zwaną/ym dalej w umowie „**Wykonawcą**”, zwanymi osobno „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”

Zgodnie z wynikiem przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.), zwanej dalej „ustawą PZP lub ustawą” postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego Strony zawierają umowę o następującej treści;

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji aranżację ekspozycji stałej Muzeum Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, który stanowią:
 - a) projekt wykonawczy oraz rysunki,
 - b) projekt wykonawczy zasilania oświetlenia i urządzeń systemu AV,
 - c) zestawienie minimalnych parametrów techniczno-użytkowych urządzeń AV,
 - d) zestawienie opraw oświetleniowych,
 - e) specyfikację elementów drukowanych,
 - f) oferta Wykonawcy- stanowiące załącznik nr 1 do umowy, (dalej: „Przedmiot Umowy”).
2. Przedmiot zamówienia podzielony jest na dwa etapy:
 - a) etap 1 - dostawa sprzętu multimedialnego,
 - b) etap 2 – realizacja systemu wystawienniczego z gablotami i obudowami multimedialnych.

§ 2.

Termin i warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy w następujących etapach:
 - a) etap 1 - dostawa sprzętu multimedialnego - 45 dni licząc od dnia podpisania umowy.
 - b) etap 2 – realizacja system wystawienniczy z gablotami i obudowami multimedialnych - ...¹ dni licząc od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o:

¹ Zgodnie z ofertą Wykonawcy

- 1) wystąpieniu jakichkolwiek okoliczności, które mogą mieć wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy lub jego części w uzgodnionych terminach,
- 2) wszelkich zaistniałych lub przewidywanych, na podstawie posiadanej wiedzy i oceny okoliczności związanych i mogących mieć wpływ na realizację Umowy,
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej na adres e-mail: o możliwym uchybieniu terminowi wykonania przedmiotu Umowy, jeżeli uchybienie to jest następstwem niemożności wykonania Umowy w wyniku okoliczności, za które nie ponosi on odpowiedzialności.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Strony ewentualnie uzgodnią nowy termin wykonania Przedmiot Umowy, przy czym termin ten może ulec przedłużeniu o okres trwania niezależnej od Wykonawcy przeszkody w dochowaniu terminu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) umieszczenia w miejscu widocznym tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia o wzorze zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego,
 - b) utrzymywania na bieżąco ładu i porządku w obszarze aranżacji wystawy. W przypadku zaniechania powyższych obowiązków przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo, bez dodatkowego wezwania Wykonawcy, do wykonania powyższych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącenia należności z tego tytułu z wynagrodzenia Wykonawcy,
 - c) informowania Zamawiającego o wszelkich problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość i terminowość wykonywanych usług,
 - d) opracowania i przedstawienia Zamawiającemu dokumentacji zamiennej, w przypadku wystąpienia w trakcie wykonywania robót zmian w stosunku do rozwiązań przyjętych w dokumentacjach projektowych,
 - e) stosowania wyłącznie nowych materiałów budowlanych, dopuszczonych do stosowania w budownictwie, zaopatrzonych w wymagane aprobaty i certyfikaty, najwyższej jakości z punktu widzenia rodzaju i funkcji obiektu budowlanego będącego przedmiotem umowy, nieuszkodzone, nieobciążone prawami osób trzecich, zgodnie ze specyfikacją techniczną producenta, w warunkach odpowiednich do wykonania prac z użyciem tych materiałów,
 - f) przekazania Zamawiającemu przy odbiorze robót atestów, certyfikatów i gwarancji udzielonych przez dostawców materiałów, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności i aprobaty techniczne zgodnie z przepisami ustawy prawo budowlane,
 - g) dostarczania wszystkich materiałów budowlanych i innych materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia o którym mowa w § 1. Wszelkie zmiany oraz rodzaje i kolorystykę materiałów wykończeniowych Wykonawca uzgadniać będzie każdorazowo z Zamawiającym.
 - h) usunięcia na własny koszt wszelkich uszkodzeń istniejącego budynku i przyległego terenu, które mogą powstać w wyniku przeprowadzonych prac,
 - i) powiadomienia Zamawiającego o zakończeniu robót i gotowości do odbioru.
 - j) współdziałania z Zamawiającym we wszelkich sprawach dotyczących realizacji zadania, a w szczególności do udzielania przedstawicielom Zamawiającego wyczerpującej informacji oraz umożliwienia wglądu we wszelkie niezbędne dokumenty związane z realizacją zadania,
 - k) na własny koszt i odpowiedzialność przechować rzeczy służące realizacji przedmiotu umowy aż do bezusterkowego odbioru końcowego, zgodnie z zaleceniami producenta (jeśli są określone) lub właściwością rzeczy,
 - l) przekazania Zamawiającemu w terminie 7 dni licząc od dnia podpisania umowy formularza oferowanych urządzeń uzupełnionego o ceny jednostkowe poszczególnych urządzeń.

§ 3.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy nastąpi na podstawie Protokołów odbioru poszczególnych etapów określonych w § 1 ust. 2 umowy.
2. Jeżeli w toku odbiorów poszczególnych etapów zostaną stwierdzone wady lub usterki, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.
3. Odbiór każdego z etapów przedmiotu umowy następuje przez podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przedmiotu odbioru.
5. Za dzień dokonania odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru etapu 2 bez zastrzeżeń przez upoważnionych do tego przedstawicieli Stron.

§ 4.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
 - a) za realizację etapu 1 przedmiotu umowy 20 % wynagrodzenia określonego w ust. 2;
 - b) za realizację etapu 2 przedmiotu umowy 80 % wynagrodzenia określonego w ust. 2;
2. Łączna wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy wynosi: zł (słownie: złotych 00/100) netto, tj. zł (słownie: złotych 00/100) z podatkiem VAT 23% (brutto);
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2, zawiera wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena zawiera również wszelkie koszty dodatkowe konieczne do realizacji zamówienia w tym m.in. koszty udzielenia gwarancji jakości i rękojmi za wady, zysk, wynagrodzenia pracowników, oraz pozostałe składniki cenotwórcze, wszelkie podatki, w tym należny podatek VAT, oraz wszelkie opłaty niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie bezwarunkowy i ostateczny protokół odbioru bez wniesionych uwag, podpisany przez przedstawicieli Stron.
5. Wynagrodzenie za wykonanie każdego z etapów Przedmiotu Umowy płatne będzie przelewem w terminie do 21 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT, na konto Wykonawcy wskazane w ust. 7.
6. Za dzień płatności faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
7. Numer rachunku bankowego Wykonawcy do rozliczeń:
8. Zmiana rachunku bankowego wymaga pisemnego poinformowania o powyższym Zamawiającego.
9. Zamawiający dokona płatności przelewem na konto Wykonawcy wskazane w ust. 6, umieszczone w wykazie informacji o podatnikach VAT („Biała lista”). O ile Przedmiot Umowy znajduje się w Załączniku nr 15 do ustawy *o podatku od towarów i usług* (tekst jednolity: Dz.U. 2021 poz. 685 ze zm.), płatność będzie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP) zgodnie z art. 108a.

§ 5.

Nadzór prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego: –
tel., e-mail:
 - 2) po stronie Wykonawcy:
.....- tel., e-mail:
2. Każda ze Stron Umowy może dokonać zmiany osób, o których mowa w ust. 1, w drodze pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie, bez konieczności podpisywania aneksu.

§ 6.

Rękojmia i gwarancja należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na pełen zakres przedmiotu Umowy na okres² miesięcy, liczony od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego Umowy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
2. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancji dotyczący dostarczonych urządzeń. Wyklucza się ograniczenia w Karcie Gwarancyjnej zakresu odpowiedzialności Wykonawcy w stosunku do postanowień wynikających z umowy.
3. W ramach Umowy i wynagrodzenia umownego Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przeglądów gwarancyjnych, w ilości i terminach określonych przez producenta dostarczonych urządzeń.
4. Stwierdzenie wady w okresie gwarancji i rękojmi powinno nastąpić protokolarnie.
5. W przypadku ujawnienia wad lub usterek w okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest do ich bezpłatnego usunięcia lub dostarczenia rzeczy wolnych od wad lub usterek, jeżeli usterka lub wada powstały z przyczyn tkwiących w rzeczy.
6. Wykonawca przystąpi do usuwania wady lub usterki w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze licząc od dnia zgłoszenia wady danego urządzenia. Maksymalny termin na usunięcie wady lub usterki wynosi 14 dni licząc od dnia jej zgłoszenia.
7. Na czas naprawy urządzenia Wykonawca zapewnia Zamawiającemu urządzenie zastępcze o nie gorszych parametrach technicznych niż urządzenie, w którym stwierdzono wadę lub usterkę.
8. Wszelkie koszty związane z wykonaniem napraw gwarancyjnych, w tym koszty zastąpienia uszkodzonych rzeczy, ich transportu do miejsca naprawy gwarancyjnej, jak również dostarczenia rzeczy naprawionej lub wolnej od wad do miejsca, w którym wada została ujawniona, a także koszty zamontowania takich rzeczy lub rzeczy wolnych od wad ponosi Wykonawca, chyba że wady i awarie zostały spowodowane użytkowaniem rzeczy niezgodnie z ich przeznaczeniem.
9. Zgłoszenia wad lub usterek dostarczonych urządzeń Zamawiający dokonuje pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 5 umowy.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
11. Jeżeli Wykonawca nie usunie zgłoszonych usterek w terminie określonym w ust. 6 niniejszego § Zamawiający zleci ich usunięcie innemu wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy, który zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty.
12. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane będą w okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi zgodnie z zaleceniami producenta oferowanych przez Wykonawcę urządzeń.

² zgodnie z ofertą Wykonawcy

13. Ostatni przegląd gwarancyjny zostanie przeprowadzony na pisemny wniosek Wykonawcy lub z własnej inicjatywy Zamawiającego w okresie ostatnich 30 dni upływu terminu gwarancji i rękojmi.

§ 7.

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy objęty niniejszą Umową z pomocą *podwykonawców/samodzielnie bez udziału podwykonawców*³.
2. Podwykonawcy, którymi posługuje się Wykonawca muszą być uprawnieni do wykonywania realizowanej części Umowy, a osoby którymi się posługują powinny spełniać wszystkie warunki stawiane personelowi Wykonawcy określone w SWZ.
3. Podwykonawcy zobowiązani będą do przestrzegania zasad poufności w takim stopniu, w jakim zobowiązany jest Wykonawca oraz warunków związanych w wykonywaniem Umowy w zakresie uzasadnionym podwykonawstwem.
4. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoje oraz swoich Podwykonawców. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedopuszczenia do realizowania Umowy każdego z pracowników Wykonawcy i podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
5. Przy wykonywaniu Umowy, Wykonawca może posługiwać się osobami trzecimi.
6. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą w przedmiocie powierzenia podwykonawcy wykonywania części zamówienia nie wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej.
7. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo o wartości wynagrodzenia przekraczającej kwotę 50.000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych) netto oraz ich zmiany, w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 2 pkt 2) Umowy. Umowa podwykonawstwa musi zawierać oświadczenie o zachowaniu poufności informacji uzyskanych przy realizacji niniejszej Umowy, w szczególności stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Podwykonawca może zatrudnić dalszych podwykonawców bez zgody Zamawiającego i Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Określone niniejszą Umową zasady zawierania i przekazywania Zamawiającemu umów o podwykonawstwo, naliczania kar umownych za nieprzedłożenie umów dotyczą również umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.
10. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do każdej faktury oświadczeń Wykonawcy i Podwykonawców (podpisanych zgodnie z zasadami reprezentacji), że wszystkie należne faktury Podwykonawców, których termin płatności upłynął w okresie objętym daną fakturą, zostały zapłacone. Jeżeli należność wynikająca z danej faktury jest sporna pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą, Wykonawca dołączy do faktury wystawianej Zamawiającemu własnego oświadczenia, że dana należność jest sporna, z podaniem okoliczności uzasadniających odmowę zapłaty danej faktury Podwykonawcy.
11. Zamawiający ma prawo do odmowy zapłaty należności za wykonane prace na rzecz Wykonawcy do czasu przedstawienia oświadczenia Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 10 zd. 1 powyżej lub oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 10 zd. 2 powyżej.
12. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury, oświadczeń Wykonawcy i Podwykonawców (podpisanych zgodnie

³ Zgodnie z ofertą

z zasadami reprezentacji), że wszystkie należne faktury z tytułu realizacji umowy o podwykonawstwo zostały zapłacone, przy czym postanowienia ust. 10 zd. 2 stosuje się odpowiednio.

13. Za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonaniu Umowy, Wykonawca odpowiada jak za swoje własne działania lub zaniechania.

§ 8.

Odstąpienie od Umowy

1. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niezależnie od postanowień § 9 ust. 4 Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o którejkolwiek ze wskazanych okoliczności:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwał ich wykonanie w okresie dłuższym niż 14 dni i nie podjął ich kontynuacji pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami Umowy i mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym, nie krótszym niż 21 dni nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków;
 - 3) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad istotnych w przedmiocie Umowy, których Wykonawca nie usunie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 4) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 5) jeżeli Wykonawca jest w zwłoce z rozpoczęciem lub wykonaniem przedmiotu umowy lub jej części tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie określonym w Umowie;
3. Strony niniejszej Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu. Za siłę wyższą nie uważa się w szczególności braku środków finansowych po stronie Wykonawcy oraz niewywiązanie się ze swoich zobowiązań przez kontrahentów Wykonawcy.
4. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę niezwłocznie od powstania tych okoliczności.
5. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
6. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron.
7. Wykonanie prawa odstąpienia nie powoduje utraty prawa Zamawiającego do naliczenia przewidzianych w niniejszej Umowie kar umownych, z tym jednak zastrzeżeniem, że Zamawiający nie ma prawa dochodzenia kar umownych za zwłokę w zakresie wykonania przez Wykonawcę części Umowy, której dotyczy odstąpienie.

§ 9.

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT, określonego w § 4 ust. 2 Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) w przypadku niedotrzymania któregokolwiek z terminów realizacji Przedmiotu Umowy, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT określonego w § 4 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki;
- 2) za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 2, nie zwalnia Wykonawcy od podjęcia czynności zmierzających do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Jeżeli zwłoka w realizacji Umowy przekroczy 14 dni w stosunku do któregokolwiek z terminów określonych w § 2 ust. 1 Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej Umowy (w całości lub w części) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT określonego w § 4 ust. 2 Umowy.
5. Łączna wartość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej Umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT określonego w § 4 ust. 2 Umowy.
6. Przewidziane kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
8. W przypadku konieczności naliczenia Wykonawcy kar umownych, Zamawiający może wystawić Wykonawcy wezwanie do ich zapłaty, zaś Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty naliczonych kar umownych, na rachunek wskazany w wezwaniu Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

§ 10.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości: zł (słownie:) co stanowi 5 % całkowitej ceny brutto podanej w § 4 ust. 2 Umowy, w formie:
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w rozdziale XXIII specyfikacji warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
4. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 453 *ustawy PZP*. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wartości zabezpieczenia.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości:
 - a) 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, od dnia podpisania protokołu Odbioru inwestycji;
 - b) 30% nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi lub gwarancji za wady. W przypadku gdy Przedmiot Umowy nie zostanie wykonany w terminie, a zabezpieczenie zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, najpóźniej na 14 dni, licząc od dnia poprzedzającego upływ ważności zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany będzie przedłużyć wniesione zabezpieczenie lub przedłożyć nowe na przedłużony okres realizacji oraz rękojmi, którego treść zobowiązań będzie zgodna z pierwotnymi, pod rygorem zmiany

formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.

6. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 14 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 11.

Bezpieczeństwo informacji i ochrona danych osobowych

1. W ramach niniejszej Umowy Strony będą przetwarzać jako administratorzy dane osobowe – reprezentantów stron i osób, z którymi będą się kontaktować przy wykonywaniu niniejszej Umowy – w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. Na potrzeby realizacji Umowy, Strony, jako administratorzy danych osobowych osób, o których mowa w ust. 1, udostępniają sobie wzajemnie, jako odrębnym administratorom dane osobowe tych osób w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, tj.: imię i nazwisko, służbowy adres e-mail, służbowy nr telefonu, oraz oświadczają, że wdrożyły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne pozwalające na zabezpieczenie danych osobowych przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym, bezprawnym pozyskaniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem prawa ochrony danych osobowych, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO, do wykonania, którego zobowiązany jest Zamawiając stanowiąc Załącznik Nr 4 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania klauzuli informacyjnej pochodzącej od Zamawiającego swoim pracownikom i współpracownikom, tak aby obowiązek informacyjny wobec tych osób został skutecznie wykonany.
5. Zamawiający w zakresie wykonania ww. obowiązku informacyjnego niniejszym upoważnia Wykonawcę do jego wykonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego, a Wykonawca oświadcza, iż obowiązek ten zrealizował.
6. Spełnienie obowiązku informacyjnego Wykonawcy pozostaje w gestii Wykonawcy i nie podlega uregulowaniom w niniejszej Umowie.
7. Strony zobowiązują się do:
 - 1) wzajemnego stosowania zasad poufności wszelkich dokumentów i informacji uzyskanych od drugiej Strony w związku z wykonywanym Przedmiotem Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania, zarówno w trakcie jej trwania jak i bezterminowo po wygaśnięciu Umowy;
 - 2) zabezpieczania przed kradzieżą, uszkodzeniem i zaginięciem wszelkich otrzymanych dokumentów (w tym na mobilnych nośnikach) związanych z Przedmiotem Umowy;
 - 3) niewykorzystywania zebranych informacji prawnie chronionych dla celów innych niż wynikające z realizacji Umowy;
 - 4) niezwłocznego przekazywania drugiej Stronie informacji o wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy informacji prawnie chronionych lub o ich niewłaściwym użyciu.

§ 12.

Klauzula informacyjna dotycząca RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” Zamawiający, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Muzeum Niepodległości w Warszawie, al. Solidarności 62, 00-240 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@muzn.pl;
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie przepisów ustawy PZP w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zawarciem umowy oraz jej realizacją oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO zgodnie z pkt. 5. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO za prawnie uzasadniony interes Administratora uznaje się:
 - a) ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a także obrona przed takimi roszczeniami;
 - b) weryfikacja danych osobowych w publicznych rejestrach.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności w oparciu o przepisy ustawy. Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej;
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z treścią pkt 3 i 5;
9. Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z Umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. Przepis § 9 ust. 1 Umowy stosuje się odpowiednio.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści Umowy, poza przypadkami określonymi w art. 455 *ustawy*, w następujących sytuacjach:
 - a) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, niepowodujących zmiany przedmiotu Umowy,
 - b) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu sprzętu/oprogramowania w przypadku zakończenia produkcji lub braku dostępności na rynku pod warunkiem, że sprzęt/program będzie posiadał parametry jakościowe i techniczne nie gorsze od oferowanego przez Wykonawcę w złożonej ofercie modelu/typu oprogramowania i nie spowoduje podwyższenia ceny,
 - c) po zawarciu Umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta,
 - d) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od obu stron lub z powodu działania siły wyższej,
 - e) ustawowej zmiany stawki podatku VAT na przedmiot niniejszej Umowy, jeśli zmiana nastąpi w czasie jej trwania. Zmiana stawek podatku VAT spowoduje zmianę kwot podatku VAT i ceny brutto wynikającej z Umowy, cena netto pozostanie niezmienną.
4. Zmiana Umowy może być dokonana wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego, w szczególności sytuacji podmiotowej Wykonawcy mających wpływ na prawidłową realizację Umowy.
6. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z niniejszą Umową, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy *ustawy* oraz *ustawy* Kodeks cywilny;
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
- Załącznik Nr 3 – SWZ wraz z załącznikami,
- Załącznik NR 4 - Klauzula informacyjna RODO.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 4 do projektowanych postanowień umowy

Muzeum Niepodległości w Warszawie - Informacja RODO do umowy:

- dla Stron Umowy będących osobami fizycznymi
- dla Stron umowy będących jednoosobowymi przedsiębiorcami (osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą)
- dla reprezentantów i pełnomocników Stron Umowy
- dla przedstawicieli Stron Umowy (np. pracowników, współpracowników Strony, którzy realizują Umowę w imieniu Strony)

I [Administrator danych]

Muzeum Niepodległości w Warszawie al. Solidarności 62, 00-240 Warszawa

jest administratorem danych osobowych osób fizycznych będących stroną umowy.

Z administratorem danych można kontaktować się:

- 1) pod ww. adresem korespondencyjnym z dopiskiem: “dane osobowe” lub “RODO”
- 2) pod adresem poczty elektronicznej: iod@muzn.pl

II [Cele, podstawy prawne i okres retencji danych]

Dane osobowe:

- Stron Umowy - osób fizycznych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, z którymi administrator zawarł Umowę,
- reprezentantów i pełnomocników Stron Umowy uprawnionych do reprezentacji zgodnie z przepisami prawa;
- pracowników, przedstawicieli i innych osób, które realizują Umowę, działając w imieniu Strony (łącznie: “przedstawiciele”)

będą przetwarzane przez administratora:

- 1) w celu podjęcia działań zmierzających do zawarcia umowy, w tym przeprowadzenia postępowania w trybie ofertowym lub prawa zamówień publicznych – w zakresie niezbędnym do otrzymania oferty, porównania ofert i weryfikacji spełniania warunków danego zamówienia (art. 6 ust. 1 lit. F RODO, w przypadku trybu prawa zamówień publicznych - art. 6 ust. 1 lit. C RODO), przez okres postępowania oraz przez okres archiwizacji zgodnie z przepisami prawa;
- 2) w celu zawarcia i realizacji Umowy – w zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) przez okres współpracy;
- 3) w ramach realizacji umowy może następować rozpowszechnianie wizerunku, głosu oraz danych osobowych w zakresie, w jakim jest to wymagane w związku z zakresem niniejszej Umowy lub posiadanymi przez Stronę lub MUZEUM prawami autorskimi do dzieła. Publikacja informacji może następować zgodnie z obowiązkami określonymi w niniejszej Umowie lub na mocy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (art. 6 ust. 1 lit. b/c RODO).
- 4) w celu bieżącej współpracy i podejmowania kontaktów bieżących w związku z realizacją współpracy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) przez okres współpracy;
- 5) w celu dokonywania rozliczeń realizacji umowy pomiędzy Stronami, w tym realizacji płatności – w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) przez okres współpracy;

- 6) w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) przez okres do 6 lat od końca roku, w którym nastąpiło zdarzenie (zgodnie z przepisami prawa oraz polityką retencji danych);
- 7) w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów podatkowych, w szczególności Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, ustawy o podatku od towarów i usług (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) przez okres do 6 lat (zgodnie z przepisami prawa oraz polityką retencji danych);
- 8) w celu realizacji pozostałych obowiązków MUZEUM, w tym BHP, przestrzegania zasad wewnętrznie obowiązujących w MUZEUM, realizacji zadań MUZEUM w związku ze współpracą ze Stroną (art. 6 ust. 1 lit. C, f RODO);
- 9) w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora polegającego na dochodzeniu swoich praw majątkowych lub niemajątkowych lub ochrony przed roszczeniami wobec administratora, zgodnie z przepisami ogólnymi, w szczególności z Kodeksem cywilnym (art. 6 ust.1 lit. f RODO) przez okres trzech lat od zakończenia współpracy;
- 10) w celu zapewnienia bezpieczeństwa mienia i osób przebywających na terenie MUZEUM – w związku ze stosowaniem monitoringu wizyjnego na terenie posesji oraz w przestrzeniach wspólnych budynku administratora – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. F RODO, przez okres do 3 miesięcy od wykonania nagrania.

III [Odbiorcy danych]

1. Administrator udostępnia dane osobowe w następujących przypadkach:
 - 1) gdy taki obowiązek wynika z przepisów obowiązującego prawa, m.in. do Krajowej Administracji Skarbowej, innym organom państwowym,
 - 2) operatorom pocztowym, firmom kurierskim.
 - 3) organom nadzorczym wobec MUZEUM.
1. Dane kontaktowe Strony Umowy lub jej przedstawicieli, tj. imię i nazwisko, służbowe dane teleadresowe, stanowisko, mogą być ujawniane poprzez ich upublicznienie na stronie www MUZEUM, jeżeli Strona realizuje zadania wymagające umożliwienia podejmowania kontaktów z jej przedstawicielami przez osoby trzecie.
2. Ponadto, w ramach realizacji Umowy możliwe jest publikowanie, w tym rozpowszechnianie wizerunku oraz danych osobowych Strony lub jej reprezentantów w zakresie wymaganym do realizacji praw lub obowiązków związanych z niniejszą Umową lub prawami autorskimi Strony oraz MUZEUM. Publikacja może następować zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy lub na mocy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Ponadto dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług, np.:
 - 1) usług teleinformatycznych takich, jak: hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych,
 - 2) usług księgowych, podatkowych,
 - 3) obsługi administracyjnej,
 - 4) usług prawnych i doradczych.

IV [Prawa osób, których dane osobowe dotyczą]

1. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:

1) **dostępu** – uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe. Jeżeli dane o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub o kryteriach ich ustalania, o prawie do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO);

2) **do otrzymania kopii danych** – uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne kopie administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości wynikającą z kosztów administracyjnych (art. 15 ust. 3 RODO);

3) **do sprostowania** – żądania sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO);

4) **do usunięcia danych** – żądania usunięcia jej danych osobowych, jeżeli administrator nie ma już podstawy prawnej do ich przetwarzania lub dane nie są już niezbędne do celów przetwarzania (art. 17 RODO);

5) **do ograniczenia przetwarzania** – żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), gdy:

a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,

b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania,

c) administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;

6) **do przenoszenia danych** – otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych jej dotyczących, które dostarczyła administratorowi, oraz żądania przesłania tych danych innemu administratorowi, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą lub umowy z nią zawartej oraz jeżeli dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO);

7) **do sprzeciwu** – wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych w prawnie uzasadnionych celach administratora, z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w tym wobec profilowania. Wówczas administrator dokonuje oceny istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osób, których dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Jeżeli zgodnie z oceną interesy osoby, której dane dotyczą, będą ważniejsze od interesów administratora, administrator będzie zobowiązany zaprzestać przetwarzania danych w tych celach (art. 21 RODO).

2. Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, Strona umowy powinna skontaktować się z administratorem, wykorzystując podane dane kontaktowe i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

V [Pozostałe informacje]

1. Administrator przetwarza dane osobowe pozyskane bezpośrednio od Stron umowy.
2. Administrator nie stosuje zautomatyzowanego przetwarzania danych wobec Stron umowy.
3. Administrator nie transferuje danych Stron umowy do państw trzecich.

VI [Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych]

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzoru, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, z którym można kontaktować się w następujący sposób:

- 1) listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- 2) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie,
- 3) telefonicznie poprzez infolinię: 606 950 000.

Zachęcamy do kontaktu z administratorem lub IOD w celu uprzedniego wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących przetwarzania danych osobowych przez MUZEUM.

Załącznik nr 9 do SWZ – wzór wykazu wykonanych usług

**NR SPRAWY:
RP.272.5/2024**

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

| L.p.: | Przedmiot zamówienia: | Wartość zamówienia brutto | Okres realizacji zamówienia: | Podmiot, na rzecz którego realizowana była usługa |
|-------|-----------------------|---------------------------|------------------------------|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

W załączeniu Wykonawca ma obowiązek przedstawić dowody (referencje, itp.) potwierdzające, że usługi wskazane w wykazie zostały wykonane w sposób należyty.

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej

Załącznik nr 10 do SWZ - wzór oświadczenia – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

WZÓR zobowiązania *)

NR SPRAWY:
RP.272.5/2024

PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY

.....
.....

PEŁNA NAZWA / FIRMA, ADRES

W ZALEŻNOŚCI OD PODMIOTU: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG

REPREZENTOWANY PRZEZ:

.....

IMIĘ, NAZWISKO

STANOWISKO / PODSTAWA DO REPREZENTACJI

ZAMAWIAJĄCY:

MUZEUM NIEPODLEGŁOŚCI W WARSZAWIE

ADRES: AL. SOLIDARNOŚCI 62, 00-240 WARSZAWA

ZOBOWIĄZANIE *)

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia.**

W imieniu

.....

(wpisać nazwę i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

zobowiązuję się, zgodnie z postanowieniami art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.), do oddania swoich zasobów na potrzeby realizacji zamówienia pn. *realizacja wystawy stałej w Muzeum Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie* do dyspozycji Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę, któremu udostępniane są zasoby)

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy zasoby w następującym zakresie:

.....
.....

(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, przez udostępniane zasoby)

Obejmującym:

.....
.....

*(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w
SWZ, przez udostępniane zasoby)*

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

d) oświadczam, że zrealizuję następujące roboty budowlane/usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....
.....
.....

**) złożyć wraz z ofertą „jeżeli dotyczy”*

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej

Załącznik nr 11 do SWZ - wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

NR SPRAWY: RP.272.5/2024

WYKONAWCA(Y):

.....
.....

PEŁNA NAZWA / FIRMA, ADRES

W ZALEŻNOŚCI OD PODMIOTU: NIP/PESEL,

KRS/CEiDG

REPREZENTOWANY PRZEZ:

.....

IMIĘ, NAZWISKO

STANOWISKO / PODSTAWA DO REPREZENTACJI

ZAMAWIAJĄCY:

MUZEUM NIEPODLEGŁOŚCI W WARSZAWIE

AL. SOLIDARNOŚCI 62, 00-240 WARSZAWA

Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia^{*)} pn.:

realizacja wystawy stałej w Muzeum Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie

(dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, jako wykonawcy składający ofertę wspólną (konsorcjum*/spółka cywilna*) w składzie:

| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) | NIP |
|-----|------------------------|------------------------|-----|
| | | | |
| | | | |

oświadczam(-y), że przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *realizacja wystawy stałej w Muzeum Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie* wyszczególnione poniżej roboty/ dostawy/usługi zostaną zrealizowane przez wskazanych wykonawców:

1. Wykonawca (wskazać nazwę wykonawcy lub wykonawców w ramach konsorcjum/ spółki cywilnej, składający ofertę) wykona następujące roboty/dostawy/usługi (wskazać zakres) w ramach realizacji zamówienia:

1)

2)

2. Wykonawca (wskazać nazwę wykonawcy lub wykonawców w ramach konsorcjum/ spółki cywilnej, składający ofertę) wykona następujące roboty budowlane/dostawy/usługi (wskazać zakres) w ramach realizacji zamówienia:

1)

2)

*) *niepotrzebne skreślić*

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej

Uwaga: złożyć wraz z ofertą – „jeżeli dotyczy”;