



ZP-272-4/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

/SIWZ/

Nazwa zamówienia: **„Dostosowanie Pałacu Przebendowskich/Radziwiłłów do nowych funkcji kulturalnych i edukacyjnych, w tym dla osób niepełnosprawnych”**

Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

Znak sprawy: ZP-272-4/2017

Niniejsze postępowanie jest częścią realizacji programu operacyjnego pod nazwą:

„VIII Oś Priorytetowa Ochrona Dziedzictwa Kulturowego i Rozwój Zasobów Kultury – Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014-2020”.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa zamawiającego

Muzeum Niepodległości w Warszawie

Adres: **Al. Solidarności 62, 00-240 Warszawa**

Kod pocztowy, miejscowość, województwo: **00-240 Warszawa, woj. mazowieckie**

Telefon **Tel. 22 826 90 91**

Adres internetowy [URL} lub poczty elektronicznej: sekretariat@muzemniepodleglosci.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie:

przetargu nieograniczonego

2. Postępowanie prowadzone jest w procedurze, o której mowa w art. 24 aa. ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, ze zm.), dalej jako - „ustawa” lub „ustawa Prawo zamówień publicznych”. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Główny kod CPV: 45000000-7

Dodatkowe kody CPV: 45100000-8, 45453000-7, 45111100-9, 45453100-8, 45262522-6, 45324000-4, 45442100-8, 45450000-6, 45421135-9, 45421133-5, 45421134-2, 45233250-6

2. Przedmiot zamówienia stanowi remont i przebudowa Pałacu Przebendowskich – Radziwiłłów w Warszawie, siedziby Muzeum Niepodległości w Warszawie - zgodnie z dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót. Przedmiar robót załączony do dokumentacji ma charakter poglądowy i służy do należytego wykonania wyceny oferty przez wykonawców. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi w szczególności:

W części dotyczącej zagospodarowania terenu;

- wykonanie nowego zagospodarowania terenu wokół budynku leżącego w granicach działki,
- wykonanie instalacji iluminacji elewacji pałacu montowanej do słupów terenowych.

W części dotyczącej stanu surowego oraz konstrukcji:

- wykonanie odsuszenia i odgrzybienia ścian całości ścian podziemia w miejscach zniszczeń i zawilgoceń,
- rozebranie podłóg na gruncie w pomieszczeniach na parterze, odkopanie zasypanych piwnic
- rozebranie istniejących podłóg na gruncie w piwnicach i wykonanie podbicia ścian fundamentowych,
- wykonanie izolacji pionowej i poziomej ścian piwnic,
- wykonanie nowych podłóg na gruncie w piwnicach wraz z izolacją przeciwwodną i termiczną,
- wykonanie nowych stropów nad „odzyskanymi” pomieszczeniami piwnic,
- rozebranie stropów i schodów w alkierzach zachodnich oraz części stropów w traktach bocznych, wykonanie nowych klatek schodowych B i C oraz nowych stropów w traktach bocznych,
- montaż dźwigu osobowego w projektowanej klatce C,
- wykonanie nowych schodów z hallu głównego do piwnicy ,
- wykonanie nowych nadproży nad nowymi i poszerzonymi otworami,
- remont studzienek doświetlających,
- remont więźby dachowej z wymianą zniszczonych elementów,
- wykonanie nowych ścian działowych,
- wykonanie nowych szachtów instalacyjnych oraz poszerzenia istniejących,
- wykonanie nowych warstw posadzkowych.

W części dotyczącej elementów wykończenia zewnętrznego:

- remont konserwatorski elewacji,
- wymianę stolarki okiennej – 8 sztuk okien na poddaszu, okna piwniczne



- wymiana pokrycia dachu, konserwacja iglic dekoracyjnych,
- wymiana obróbek, rynien i rur spustowych,
- remont kominów,
- wprowadzenie oświetlenia zewnętrznego zamontowanego na tarasach.

W części dotyczącej elementów wykończenia wewnętrznego:

- wykonanie nowych tynków na całości ścian i sufitów piwnic,
- uzupełnienia i wymiana części tynków wewnętrznych,
- remont zachowanej stolarki drzwiowej,
- renowacja zachowanych sztukaterii sufitowych i ewentualne uzupełnienia po rozkuciach,
- renowacja zachowanych posadzek drewnianych,
- wykonanie nowych posadzek,
- montaż nowych drzwi (w tym drzwi przeciwpożarowych w miejscach wskazanych przez ekspertyzę),
- wykonanie wykończenia wewnątrz oraz montaż wyposażenia Sali projekcyjnej,
- wykonanie sufitów podwieszonych w sanitariatach w piwnicy i sufitu akustycznego Sali projekcyjnej,
- wykonanie nowych obudów więźby dachowej na poddaszu wraz z izolacją termiczną połąci.

W części dotyczącej instalacji wewnętrznych:

- całkowita wymiana instalacji wewnętrznych – wod. – kan., centralnego ogrzewania w raz z systemem BMS, elektrycznych i teletechnicznych,
- wykonanie instalacji SAP, DSO, sygnalizacji włamania i monitoringu
- wykonanie instalacji odgromowej,
- wykonanie instalacji audiowizualnej w Sali projekcyjnej i konferencyjnej w piwnicy.

Wykonawca zobowiązany będzie do całodobowej ochrony obiektu od czasu protokolarnego przekazania placu robót do dnia podpisania bezwarunkowego, ostatecznego protokołu wykonania i odbioru robót.

3. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia: - dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiar robót.

4. W przypadku rozbieżności w ilościach materiałów (o określonym standardzie) pomiędzy projektem, a przedmiarami nadrzędnym dokumentem jest dokumentacja techniczna, tj. projekt wykonawczy. W przypadku niezgodności między częścią opisową i rysunkową projektu wykonawczego Zamawiający wnosi o wskazywanie tych rozbieżności *na etapie postępowania przetargowego*, aby mógł dokonać właściwej ich interpretacji w formie odpowiedzi na pytanie. Po podpisaniu umowy, w czasie realizacji, w przypadku rozbieżności Zamawiający będzie interpretował je na bieżąco, bez możliwości podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania



równoważne opisywanym w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznej i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 i 3 ustawy pzp.

5. W przypadku gdy w dokumentacji projektowej pojawią się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, należy rozumieć, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy pzp, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. W takich okolicznościach Zamawiający dopuszcza możliwość składania w ofercie rozwiązań równoważnych, wskazując, iż minimalne wymagania, jakim mają odpowiadać rozwiązania równoważne, to wymagania nie gorsze od parametrów wskazanych dokumentacji projektowej

6. Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy Zamawiający wymaga aby następujące czynności niezbędne do realizacji zamówienia były wykonywane przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę (także dalszego podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę:

- a) murarskie,
- b) tynkarskie,
- c) betoniarsko – zbrojeniowe,
- d) malarskie,
- e) instalatorsko- elektryczno - sanitarne,
- f) fizyczne - budowlane.

7. Wykonawca zobowiązany jest do:

- wykonywania robót wymienionych w pkt 6 wyłącznie przez osoby zatrudnione przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę oraz do przekazania imiennego wykazu osób wykonujących prace objęte przedmiotem niniejszej umowy, ze wskazaniem rodzaju wykonywanych przez nich prac oraz podstawy zatrudnienia, a także jego aktualizowania, na żądanie Zamawiającego oraz do przekazania w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania, dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę (według wyboru Zamawiającego: umów o pracę bez ujawniania danych osobowych, comiesięcznych raportów RMUA, itp.), także jeśli pracodawcą jest podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922), tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

¹ Wyczerpująco ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.



- zapewnienia, w przypadku korzystania z podwykonawców, wykonywania robót wymienionych w pkt 6 wyłącznie przez osoby zatrudnione przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę;
 - zobowiązania podwykonawców lub dalszych podwykonawców do tego, aby czynności wymienione w pkt 6 były wykonywane wyłącznie przez osoby zatrudnione przez nich na podstawie umowy o pracę.
6. W przypadku gdy Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy będzie korzystał z pomocy podwykonawców, wówczas zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, którą powierzy im do wykonania oraz ich firm.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Dopuszcza się złożenie ofert częściowych NIE TAK

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH ALBO DODATKOWYCH DOSTAWACH

Przewiduje się udzielenie zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych: NIE

VI. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej NIE TAK

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Czas trwania zamówienia lub termin jego wykonania:

Od dnia 01 października 2017 r. do dnia 20 grudnia 2018 r.

VIII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie wprowadza szczególnego warunku w tym zakresie.
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą się:
 - a) posiadaniem aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej: 10 mln zł;



- b) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę min. 3 mln złotych.
- zdolności technicznej lub zawodowej: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą się:
- a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonali co najmniej 3 roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu lub przebudowy budynku w zakres których wchodziły roboty budowlane i instalacyjne o wartości każdej z robót min. 5 mln. PLN brutto, w tym co najmniej jedna z ww. robót wykonana została w obiekcie wpisanym do rejestru zabytków,
 - b) dysponują co najmniej: 1 osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji kierownika budowy – z doświadczeniem w robotach budowlanych w obiektach zabytkowych, zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r., poz. 1446 ze zm.)
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 3. Jeżeli oferta wykonawców, o której mowa w ust. 2, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 4. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń lub dokumentów wymaganych zgodnie z art. 25a ustawy Prawo zamówień publicznych i rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
 6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 8. W przypadku gdy Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy będzie korzystał z pomocy Podwykonawców, wówczas zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia którą powierzy im do wykonania oraz ich firm.



IX WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. **W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:**
 - oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ oraz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, odpowiednio, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale IX pkt 3-5 niniejszej SIWZ.
3. **W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej wykonawcy, na wezwanie o którym mowa w ust. 2 powyżej, złożą:**
 - dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 10 mln złotych (polisa);
 - informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę min. 3 mln złotych w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
4. **W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy, na wezwanie o którym mowa w ust. 2 powyżej złożą:**
 - wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania oraz nazwy podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, wraz z **załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
 - wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia



publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

5. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy, zamawiający żąda na wezwanie o którym mowa w ust. 2 powyżej, następujących dokumentów:**
- 1) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 2) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
9. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Postanowień zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
10. **Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 5.
11. **Oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale dotyczące wykonawcy i innych podmiotów**, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Inne dokumenty niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność



z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy **wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji określonych w art. 86 ust 5 ustawy pzp przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
14. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia** o których mowa w rozdz. IX ust. 1 tiret 1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
15. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
16. Oświadczenia o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
17. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW



1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują:
 pisemnie, na poniższy adres:

Nazwa zamawiającego: **Muzeum Niepodległości w Warszawie**

Adres: **Al. Solidarności 62, 00-240 Warszawa**

województwo: **mazowieckie**

- drogą elektroniczną na adres e-mail: b.sieradzki@muzeumniepodleglosci.art.pl lub a.wieckowska@muzeumniepodleglosci.art.pl

- **w formie skanu pisma podpisanego przez osobę upoważnioną.**

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

XI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

Bogdan Sieradzki, e-mail: b.sieradzki@muzeumniepodleglosci.art.pl

Anna Więckowska, e-mail: a.wieckowska@muzeumniepodleglosci.art.pl

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- Zamawiający wymaga wniesienia wadium

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w kwocie:

150.000,00 (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy)

Dopuszczalne formy wadium:

- 1) w pieniądzu,
 - 2) poręczenia bankowe lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancje bankowe,
 - 4) gwarancje ubezpieczeniowe,
 - 5) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r Nr 42, poz. 275.).
2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego w banku PKO BP, nr konta: **56 1020 1026 0000 1402 0290 0900** z dopiskiem „wadium – przetarg nieograniczony – znak sprawy **ZP-272-4/2017.**



3. Wadium w innej formie niż pieniądź (oryginał dokumentu) należy **dołączyć do oferty w oddzielnej kopercie**.
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 11.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4 a i ust. 5 ustawy.
12. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności:
 w formie pisemnej
2. Oferty można składać w odniesieniu do:
 całości zamówienia
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy.
6. Forma oferty. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.
7. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
8. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
9. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane i datowane.
11. Zawartość oferty. Kompletna oferta musi zawierać:



- a) formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,
- b) kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną;
- c) dokumenty określone w rozdz. IX pkt 1 SIWZ,
- d) stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- e) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w sposób następujący:

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES> oferta w <TRYB POSTĘPOWANIA> na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA> nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT>

Koperta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

XV. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r., poz. 1137, ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, ze zm.),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,



- o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- l) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,



wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

2. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Sekretariacie, I piętro, w terminie do dnia **07.08.2017 r.** do godziny **9:00**.
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, w dniu **07.08.2017 r.** o godz. **9:30**.
3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
4. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu na wniesienie odwołania.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za przedmiot zamówienia.
2. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Cena oferty stanowić będzie:
 cenę całkowitą podaną w ofercie,
4. Cena oferty należy rozumieć jako wynagrodzenie:
 ryczałtowe.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Cenę oferty należy wyrazić:
 w złotych polskich,
2. Rozliczenia będą prowadzone w walucie PLN

XIX. INFORMACJE O KRYTERIACH, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe:
W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:



l.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena	60 %
2.	Gwarancja	40 %

2. Zamawiający porówna i oceni oferty w następujący sposób:

a) kryterium najniższa cena:

Ocena kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 60 pkt, według wzoru:

najniższa cena brutto spośród złożonych ofert/ wartość brutto w ofercie badanej x 60 pkt.

b) kryterium Gwarancja: oferta otrzyma ilość punktów w zależności od wariantu:

- 1) okres Gwarancji 48 miesięcy – 0 pkt
- 2) okres Gwarancji 60 miesięcy – 20 pkt
- 3) okres Gwarancji 72 miesięcy – 40 pkt

Wykonawca nie może zaoferować terminu Gwarancja krótszego niż 48 miesięcy. Podanie terminu gwarancji krótszego niż 48 miesięcy lub nie złożenie oświadczenia w zakresie oferowanego terminu gwarancji skutkować będzie odrzuceniem oferty.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1 na stronie internetowej.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli:
 - a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,



- b) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. Inne informacje o formalnościach, które powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca zobowiązany jest podać dane niezbędne do przygotowania umowy o udzielenie zamówienia.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
- należy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie
2. Obligatoryjne formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
- 1) w pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.)
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wnieść na konto bankowe zamawiającego w banku PKO BP, nr konta: **56 1020 1026 0000 1402 0290 0900** z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – znak sprawy **ZP-272-4/2017**.”
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądz (oryginał dokumentu) należy złożyć w sekretariacie Muzeum.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.



XXII. WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
7. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza tę informację na tej stronie.

XXIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści zawartej umowy w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 13 wzoru umowy.



3. Zamawiający może udzielić zaliczek na poczet wykonania zamówienia, jeżeli możliwość taka została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 2 ustawy.

TAK NIE

<p>XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA</p>

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się:



w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób .

9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie:
5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
11. Pozostałe kwestie związane ze środkami ochrony prawnej określone są w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy.

Warszawa, dnia 19 czerwca 2017 r.

Z-CA DYREKTORA
DS. ADMINISTRACYJNYCH

.....
Adam Baclawski
(podpis zamawiającego)

Załączniki do niniejszej SIWZ:

1. wzór formularza ofertowego,
2. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
3. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu,
4. wzór umowy,
5. opis przedmiotu zamówienia: dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiar robót.



Załącznik nr 1 do SIWZ – wzór formularza ofertowego

Wykonawca/Wykonawcy:

.....
Nazwa, adres, e-mail

Działając w imieniu wymienionego powyżej wykonawcy(ów) oferuję(emy) realizację na rzecz Zamawiającego **Muzeum Niepodległości w Warszawie** zamówienia publicznego na:

„Dostosowanie Pałacu Przebendowskich/Radziwiłłów do nowych funkcji kulturalnych i edukacyjnych, w tym dla osób niepełnosprawnych”

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
2. akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia: SIWZ oraz wzoru umowy dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian,
3. zrealizuję przedmiot zamówienia na warunkach:

Kryterium cena:

- 3.1. **Cena ryczałtowa** mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi(netto) PLN (słownie:złotych) plus należny podatek VAT 23% w wysokościPLN, co czyni łącznie cenę brutto.....PLN (słownie..... złotych),

Kryterium Gwarancja:

- 3.2 **Okres Gwarancji** – 48/60/72 * miesięcy od daty odbioru końcowego bezusterkowego.
4. Termin wykonania: od dnia 01 października 2017 r. do dnia 20 grudnia 2018 r.
5. Termin płatności faktury - 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
6. składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako wykonawca w ofercie wspólnej*),
7. Oświadczam, iż podany w mojej ofercie faks o numerze będzie utrzymywany w gotowości do transmisji przez okres trwania postępowania.
8. Oświadczam (my) , iż posiadam (my) adres e- mail do kontaktu z Zamawiającym w okresie trwania postępowania.
9. oświadczam, iż jestem związany ww. ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia złożenia ofert.
10. Oświadczam(y), iż przedmiot zamówienia wykonamy sami/z udziałem podwykonawców**)
11. Przy realizacji zamówienia zamierzam(y) korzystać z pomocy podwykonawców w następującym zakresie.....
12. Nazwy firm podwykonawców.....

*) **niepotrzebne skreślić**

PODPIS(Y):

.....
(miejsce, data, podpis(y))

Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 2 do SIWZ – wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

ZAMAWIAJĄCY:

Muzeum Niepodległości w Warszawie
Al. Solidarności 62, 00-240 Warszawa

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostosowanie Pałacu Przebendowskich/Radziwiłłów do nowych funkcji kulturalnych i edukacyjnych, w tym dla osób niepełnosprawnych”. prowadzonego przez Zamawiającego Muzeum Niepodległości w Warszawie, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdz. VIII SIWZ.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)



INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. VIII SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów....., w następującym zakresie:

.....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)



Załącznik nr 3 do SIWZ - wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

ZAMAWIAJĄCY:
Muzeum Niepodległości w Warszawie
Al. Solidarności 62, 00-240 Warszawa

Wykonawca:

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....
*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostosowanie Pałacu Przebendowskich/Radziwiłłów do nowych funkcji kulturalnych i edukacyjnych, w tym dla osób niepełnosprawnych**”. prowadzonego przez Zamawiającego **Muzeum Niepodległości w Warszawie**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)



Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)



Załącznik nr 4 do SIWZ – wzór umowy.

UMOWA

zawarta dnia2017 r. w Warszawie, pomiędzy:

Muzeum Niepodległości w Warszawie, z siedzibą Al. Solidarności 62, 00-240 Warszawa, posiadającym NIP: 526-030-79-04, nazywanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą wpisaną do, posiadającą nr NIP zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....

Zgodnie z wynikiem przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane realizowane w ramach Projektu Dostosowanie Pałacu Przebendowskich / Radziwiłłów do nowych funkcji kulturalnych i edukacyjnych w tym dla osób niepełnosprawnych, finansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach działania 8.1 oś priorytetowa Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określają: dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiar robót oraz oferta Wykonawcy stanowiące integralne części umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót, o których mowa w pkt 1 i 2 w terminie od dnia 01 października 2017 r. do dnia 20 grudnia 2018 r.
4. Następujące czynności niezbędne do realizacji zamówienia muszą być wykonywane przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę (także dalszego podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę: roboty murarskie, tynkarskie, betoniarsko – zbrojeniowe, malarskie, instalatorsko- elektryczno - sanitarne, fizyczne - budowlane.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania robót wymienionych w ust. 4 wyłącznie przez osoby zatrudnione przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę oraz do przekazania imiennego wykazu osób wykonujących prace objęte przedmiotem niniejszej umowy, ze wskazaniem rodzaju wykonywanych przez nich prac oraz podstawy zatrudnienia, a także jego aktualizowania, na żądanie Zamawiającego, oraz do przekazania



w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania, dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę (według wyboru Zamawiającego: zanonimizowanych umów o pracę bez ujawniania danych osobowych, comiesięcznych raportów RMUA, oświadczenia pracownika itp.), także jeśli pracodawcą jest podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności² bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, w przypadku korzystania z podwykonawców, wykonywania robót wymienionych w ust 4 wyłącznie przez osoby zatrudnione przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, a także do zobowiązania podwykonawców lub dalszych podwykonawców do tego, aby czynności wymienione w ust. 1 były wykonywane wyłącznie przez osoby zatrudnione przez nich na podstawie umowy o pracę.

§ 2 Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy w terminach określonych w niniejszej Umowie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną.
2. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty w przedmiotowym postępowaniu zapoznał się ze wszystkimi warunkami lokalizacyjnymi i realizacyjnymi i uwzględnił je w wynagrodzeniu ryczałtowym.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami organizacyjno - technicznymi i finansowymi oraz zespołem pracowników posiadających kwalifikacje zawodowe, ważne przeszkolenie stanowiskowe i z zakresu BHP oraz uprawnienia wymagane przez odnośne, aktualnie obowiązujące przepisy; powyższe zasoby gwarantują należyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy przy użyciu materiałów zgodnych z wymaganiami Zamawiającego.
5. Wszystkie podstawowe materiały budowlane muszą posiadać aktualne certyfikaty, świadectwa jakości, atesty itp. które należy dołączyć do dokumentacji odbiorowej.
6. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym ustali czas i zasady przebywania swoich pracowników na terenie należącym do Zamawiającego.

§ 3 Termin realizacji Umowy

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 umowy w terminie: od dnia 01 października 2017 r. do dnia 20 grudnia 2018 r.

² Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.



§ 4 Wynagrodzenie Wykonawcy

Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z ceną ofertową w wysokości :..... **zł brutto** (słownie:) w tym: zł netto (słownie: zł) + 23%VAT tj..... zł.

§5 Zasady wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy w szczególności zgodnie z:
 - 1) profesjonalną starannością,
 - 2) zasadami wiedzy technicznej,
 - 3) obowiązującymi przepisami prawa, w tym prawa budowlanego,
 - 4) normami technicznymi i technologicznymi,
 - 5) standardami zabezpieczenia p.poz. i bhp oraz przepisami dotyczącymi ochrony środowiska.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji prac w sposób jak najmniej powodujący zakłócenia w codziennym funkcjonowaniu Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć teren robót przez cały czas realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zabezpiecza, we własnym zakresie, odpowiednie warunki socjalne dla pracowników zatrudnionych przy wykonaniu Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej w czasie wykonywania Przedmiotu Umowy.
6. Od chwili przekazania terenu budowy Wykonawcy do czasu zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe na tym terenie w trakcie realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych na terenie budowy oraz do zapewnienia zastosowania wszelkich niezbędnych środków i urządzeń zabezpieczających i ochronnych w tym zakresie pod rygorem naliczania kar umownych przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w sposób niezagrażający bezpieczeństwu budowy i pracujących na niej ludzi, zgodnie z wymogami przepisów bhp, przeciwpożarowych i ochrony środowiska, a także zapewniając ochronę mienia Zamawiającego, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do takiej organizacji robót i prowadzenia budowy, które nie powinny zakłócać bieżącego funkcjonowania pracy Zamawiającego.
8. Wykonawca będzie realizował Umowę na własne ryzyko. W razie uszkodzenia lub zniszczenia jakiegokolwiek mienia na terenie robót, w wyniku wypadku losowego lub działania podwykonawców, dostawców lub osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się do



- niezwłocznej naprawy tych uszkodzeń lub wymiany zniszczonych przedmiotów na własny koszt. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku, Zamawiający może wykonać napraw lub wymian na ryzyko i koszt Wykonawcy, co w szczególności spowoduje, że – według wyboru Zamawiającego – wynagrodzenie zostanie pomniejszone o koszty wykonania zastępczego, w tym w szczególności o kwoty należne wykonawcy lub wykonawcom wykonującym zastępczo część lub całość zobowiązania albo Zamawiający obciąży Wykonawcę tymi kosztami na podstawie wystawionej przez siebie dokumentów finansowych. Zamawiający może również według uznania potrącić koszty wykonania zastępczego ze wszelkimi wierzytelnościami Wykonawcy oraz/lub pokryć je z zabezpieczeń finansowych.
9. Wykonawca będzie prawidłowo prowadził wymaganą przepisami prawa dokumentację z realizacji Przedmiotu Umowy, w tym Dziennik budowy i będzie udostępniał ją Zamawiającemu oraz innym uprawnionym osobom.
 10. Jeżeli dostarczona przez Zamawiającego dokumentacja lub teren przewidziany dla prac budowlanych nie nadają się do prawidłowego wykonania robót albo jeżeli zajdą inne okoliczności, które mogą przeszkodzić prawidłowemu wykonaniu prac budowlanych, Wykonawca powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego.
 11. Zamawiający ma prawo kontrolować, w każdym czasie przy pomocy upoważnionych przez siebie osób, realizację Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren realizacji robót budowlanych Zamawiającemu oraz osobom związanym z nadzorem budowlanym, zgodnie z ustawą - Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
 12. W czasie wykonywania Przedmiotu Umowy Wykonawca będzie utrzymywał na terenie objętym pracami należyty porządek.
 13. Prace będą się odbywały na obiekcie czynnym.
 14. Po całkowitym zakończeniu realizacji przedmiotu umowy dokonany będzie komisyjny odbiór końcowy wykonanych robót budowlanych. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) przedłożenia przed rozpoczęciem czynności odbioru końcowego dokumentacji powykonawczej – 3 kompletne egzemplarze wersja papierowa + wersja elektroniczna na płycie CD
 - b) stwierdzenia – wpisem do dziennika budowy, że zakończył wszystkie roboty będące przedmiotem umowy, przy czym potwierdzenie przez inspektora nadzoru zgodności wpisu ze stanem faktycznym lub brak ustosunkowania się do wpisu w ciągu 7 dni roboczych będzie oznaczało osiągnięcie gotowości do odbioru ,
 - c) zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o osiągnięciu gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego w dniu dokonania wpisu do dziennika budowy o zgłoszeniu gotowości.
 15. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania zawiadomienia pisemnego o osiągnięciu gotowości



przedmiotu umowy do odbioru końcowego. Za roboty odebrane uznaje się roboty wykonane bez wad i bez usterek.

16. Wykonawca zobowiązany będzie do całodobowej ochrony obiektu od czasu protokolarnego przekazania placu robót do dnia podpisania bezwarunkowego, ostatecznego protokołu wykonania i odbioru robót.

§ 6 Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają, że zrealizowany Przedmiot Umowy podlegać będzie odbiorom częściowym oraz odbiorowi końcowemu na zasadach przewidzianych niniejszym paragrafem.
2. Odbiór częściowy lub końcowy będzie dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę części lub całości robót budowlanych składających się na Przedmiot Umowy, na podstawie oświadczenia kierownika budowy wpisanego do Dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.
3. Zamawiający najdalej w ciągu 7 dni od chwili otrzymania zawiadomienia przystąpi do częściowych lub końcowych czynności odbiorowych albo przekaże Wykonawcy pisemną decyzję ustalającą jakie warunki muszą być jeszcze spełnione, aby odbiór częściowy lub końcowy mógł być dokonany zgodnie z Umową, wyznaczając jednocześnie odpowiedni termin na ich realizację.
4. Zamawiający zobowiązuje się do uczestnictwa w przekazaniu Przedmiotu Umowy do eksploatacji.
5. W celu dokonania odbioru częściowego lub końcowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru.
6. Odbioru końcowego dokona Komisja Odbioru powołana przez Zamawiającego składająca się z: Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Za dzień faktycznego odbioru częściowego lub końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy bezusterkowego protokołu odbioru częściowego lub końcowego robót.

§7 Wypłata Wynagrodzenia

1. Strony postanawiają, że wypłata Wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 Umowy odbędzie się na podstawie faktur częściowych i końcowej wystawianych przez Wykonawcę po dokonaniu przez Zamawiającego częściowego lub końcowego, komisyjnego bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca uprawniony będzie do wystawienia faktur częściowych zgodnie z harmonogramem robót ustalonym z Zamawiającym w dniu podpisania umowy. Wartość łączna faktur częściowych nie może przekroczyć 90 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 umowy.



3. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktur odpowiednio zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru częściowego lub końcowego robót.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego kompletną dokumentację robót.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur w terminie do 30 dni od dnia ich dostarczenia. Należność będzie płatna na rachunek bankowyprowadzony przez Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga aneksu do umowy.
6. Za datę realizacji płatności faktury przyjmuje się dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu w banku płatnika. Zamawiający zastrzega sobie, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią.
7. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawców (w tym w szczególności wykonawców robót budowlanych, usługodawców oraz dostawców), wynagrodzenie zostanie pomniejszone o kwoty wypłacone tym podmiotom, chyba że Zamawiający zdecyduje o potrąceniu całości lub części tych kwot z wierzytelnościami Wykonawcy.
8. W przypadku przystąpienia do wykonania zastępczego na podstawie Umowy oraz/lub przepisów prawa, wynagrodzenie zostanie pomniejszone o koszty wykonania zastępczego, w tym w szczególności o kwoty należne wykonawcy lub wykonawcom wykonującym zastępczo część lub całość Przedmiotu Umowy, chyba że Zamawiający zdecyduje o potrąceniu całości lub części kosztów wykonania zastępczego z wierzytelnościami Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu z każdą fakturą oświadczenie każdego podmiotu, którym Wykonawca posługuje się przy wykonaniu Umowy, w tym w szczególności wszystkich podwykonawców robót budowlanych oraz ich podwykonawców (w zakresie, w jakim mogą oni ewentualnie być objęci ochroną z art. 647¹ kodeksu cywilnego), z których będzie wynikało że:
 - 1) wszystkie należności tych podmiotów wobec Wykonawcy wymagalne na dzień wystawienia faktury przez Wykonawcę - zostały zapłacone przez Wykonawcę, oraz
 - 2) dany podmiot zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu ww. wierzytelności w stosunku do Zamawiającego;
 - 3) wszyscy podwykonawcy są zaakceptowani przez Zamawiającego.

Do faktury końcowej, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oświadczenia wszystkich podwykonawców, którymi posługiwał się przy wykonaniu Umowy, w tym w szczególności wszystkich podwykonawców robót budowlanych oraz ich podwykonawców (w zakresie, w jakim mogą oni ewentualnie być objęci ochroną z art. 647¹ kodeksu cywilnego), jak również usługodawców i dostawców, podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji tych podmiotów, potwierdzające końcowy stan rozliczeń między stronami.



10. W przypadku braku dostarczenia kompletu prawidłowych oświadczeń, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, Zamawiający może wstrzymać płatność danej faktury do dnia otrzymania kompletu prawidłowych oświadczeń. Jeżeli Wykonawca nie dokona w terminie zapłaty na rzecz swoich podwykonawców (w tym w szczególności wykonawców robót budowlanych, usługodawców oraz dostawców) Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty takiej należności na rzecz podwykonawcy i odpowiednio obniżyć wynagrodzenie, lub potrącić całość lub część tej kwoty wierzytelnościami Wykonawcy, również przed ich wymagalnością lub pokryć całość lub część tej kwoty z zabezpieczeń finansowych. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawców Wykonawcy lub dalszych podwykonawców, Wykonawca również pokryje dodatkowe koszty związane z tą bezpośrednią zapłatą przez Zamawiającego, w tym koszty finansowe związane z różnicami między terminami płatności przewidzianymi w Umowie a terminami płatności przewidzianymi w umowach pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą oraz /lub w umowach między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury końcowej w terminie nie później niż 7 dni od daty odbioru końcowego.

§8 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty.
2. Termin gwarancji za wykonane roboty budowlane wynosi miesięcy.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają po upływie 5 lat, licząc od daty odbioru końcowego robót.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji lub rękojmi wad lub usterek, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady lub usterki (ujawnione w okresie gwarancji lub rękojmi) w terminie 7 dni od otrzymania zgłoszenia.
5. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w ustalonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z §9 niniejszej Umowy oraz powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§9 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach:
 - a) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% Wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 4;
 - b) za opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy lub w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 4 za każdy dzień opóźnienia;
 - c) za każdy stwierdzony przypadek wykonywania robót wymienionych w § 1 pkt 4 umowy przez osoby, które w dniu stwierdzenia tego faktu nie łączył stosunek pracy z



- wykonawcą, podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 4;
- d) za opóźnienie w przekazaniu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących roboty wymienione w pkt § 1 pkt 4 na podstawie umowy o pracę w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 4.
- e) za nieprzestrzeganie przepisów BHP lub przepisów przeciwpożarowych w trakcie prowadzenia robót budowlanych lub robót dodatkowych na terenie robót oraz niezastosowanie wszelkich niezbędnych środków i urządzeń zabezpieczających i ochronnych w tym zakresie – w wysokości od 500 zł od każdej takiej nieprawidłowości.
2. Strony Umowy wyłączają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej (wystąpienia okoliczności zewnętrznych, których Strony nie mogły przewidzieć w dniu podpisania umowy), której działanie uniemożliwiło wykonanie lub należyte wykonanie Umowy.
 3. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, strony niniejszej umowy zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 k.c. do wysokości poniesionej szkody.
 4. Spowodowane przez siebie ewentualne szkody Wykonawca usunie na własny koszt.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia należnych mu kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

§ 10 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokościPLN (słownie) co stanowi 10% ceny brutto podanej w § 4 umowy, w formie
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie XXI specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
4. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 Prawa Zamówień Publicznych. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wartości zabezpieczenia.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości:
 - a) 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30% nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.



§11 Odstąpienie od Umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od Umowy w sytuacji, gdy:
 - a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, lub zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy,
 - b) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn mimo uprzedniego wezwania go przez Zamawiającego i upływie dodatkowego terminu do realizacji Umowy, albo gdy Wykonawca przerwie realizację Przedmiotu Umowy na okres ponad 14 dni bez zgody lub polecenia Zamawiającego;
 - c) trzykrotnie stwierdzono przypadek wykonywania robót wymienionych w § 1 pkt 5 umowy przez osoby, które w dniu stwierdzenia tego faktu nie łączył stosunek pracy z wykonawcą, podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą;
 - d) trzykrotnie nie przekazał w wyznaczonym mu terminie nie krótszym niż 2 dni robocze dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących roboty wymienione w § 1 pkt 5 na podstawie umowy o pracę.
5. Rozliczenie z Wykonawcą za roboty wykonane do momentu odstąpienia od Umowy nastąpi po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru tych robót bez zastrzeżeń. Rozliczenie nastąpi po zakończeniu wykonania zobowiązania lub jego części.
6. Wykonawca niniejszym udziela gwarancji i rękojmi w zakresie określonym w § 8 Umowy na część zobowiązania wykonanego przed odstąpieniem od Umowy.

§ 12 Podwykonawstwo

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca robót zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub



- rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy wraz z dokumentacją dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, o których mowa w ust.1 zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.
 - 3) gdy brak jest solidarnej odpowiedzialności danego podwykonawcy oraz Wykonawcy wobec Zamawiającego za realizowaną część Przedmiotu Umowy.
 - 4) gdy brak jest w umowie z podwykonawcą postanowień za ewentualne wady, na zasadach określonych w Umowie, upoważniających Zamawiającego do podnoszenia roszczeń z tytułu niewykonania, czy nienależytego wykonania Umowy (usunięcia wad) bezpośrednio wobec tego podwykonawcy; okresy i zakres odpowiedzialności tego podwykonawcy musi pokrywać się z okresami i z zakresem odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego;
 4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy oraz stosuje się postanowienia niniejszego paragrafu. Zgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego zastrzeżenia lub sprzeciwu oznacza bezskuteczność wobec Zamawiającego umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą i umowy zawartej pomiędzy podwykonawcą i dalszym podwykonawcą. Nadanie pisma zawierającego sprzeciw albo zastrzeżenie lub wysłanie listu drogą elektroniczną w ostatnim dniu obowiązywania terminu, o którym mowa w ust. 3 powyżej, uważa się za zgłoszenie sprzeciwu albo zastrzeżenia w terminie.
 5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca robót przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 6. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za działania własne i zaniechania.
 7. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez



- wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający umożliwi Wykonawcy/ Podwykonawcy uregulowanie wszystkich zaległości wobec podwykonawców/dalszych podwykonawców lub zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 7 w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 7, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 13 Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy może nastąpić w razie zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) wydanie decyzji administracyjnej przez organ nadzoru budowlanego lub ochrony środowiska o wstrzymaniu robót w wyniku interwencji obywatela lub organizacji społecznej;
 - b) wystąpienie nieprzewidzianych zjawisk atmosferycznych, (np.: wichury, ulewy, śnieżyce, gradobicie) mogących spowodować zniszczenie robót lub konieczność wstrzymania robót ze względu na zachowanie reżimów technologicznych (temperatura, wilgotność);
 - c) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem;
 - d) zaistnienie sytuacji pozwalającej na obniżenie kosztów realizacji zamówienia (np. zmniejszenie zakresu robót lub czynności, zastosowania alternatywnych rozwiązań technologicznych);
 - e) zaistnienie konieczności wykonania robót zamiennych;
 - f) wystąpienia innych szczególnych okoliczności, za które Wykonawca nie jest odpowiedzialny;
 - g) w sytuacjach określonych w art. 144 ust. 1 Ustawy Pzp.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy PZP tj. zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.



- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1.
 5. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. a) wartość netto wynagrodzenia wykonawcy nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. b) wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
 7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. c) wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz zamawiającego.
 8. Za wyjątkiem zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. a) wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga złożenia przez wykonawcę wniosku o zawarcie aneksu wraz z uzasadnieniem wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 3 lit. b) i c).
 9. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez strony protokołu, określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z powyższych okoliczności.

§14 Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo częściowego lub całkowitego wstrzymania prowadzonych robót na czas określony w przypadku kolizji robót z działalnością statutową Zamawiającego.
2. Strony wyznaczają następujące osoby nadzorujące realizację wykonania umowy:
 - a) ze strony Wykonawcy:, tel.
 - b) ze strony Zamawiającego:
3. Zmiany niniejszej Umowy, wymagają pod rygorem nieważności, zgodnej woli obu umawiających się Stron wyrażonej w formie aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem zmian wskazanych w ust.1.
4. Przyczyny dokonania zmian postanowień Umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo wykonawcy, itp.).
5. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Przepisy Kodeksu Cywilnego jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.



7. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający